

Zarządzenie Nr 8/2019
Dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach
z dnia 26 lipca 2019 roku

w sprawie powołania komisji i przeprowadzenia konkursu na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna

Na podstawie art. 68 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148), Zarządzenia nr 46/0151/06 Wójta Gminy Nowosolna z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie oddania w administrowanie Szkole Podstawowej w Starych Skoszewach nieruchomości zabudowanej budynkiem szkolnym wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz pełnomocnictwa Wójta Gminy Nowosolna z dnia 08.07.2014 r., pkt 1 - w zakresie zwykłego zarządu mieniem będącym w posiadaniu kierowanej jednostki

zarządzam, co następuje

§ 1

1. Powołuje się komisję do przeprowadzenia konkursu na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna w składzie:

Przewodniczący: Sebastian Rudziński
Z-ca przewodniczącego: Edyta Szelağ
Członkowie: Jolanta Forma
Agnieszka Szczepocka
Katarzyna Jóźwiak
Elżbieta Bednarska

2. Komisja uprawniona jest do sprawdzenia poprawności złożonych ofert na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna

3. Posiedzenie komisji odbędzie się 12 sierpnia 2019 r. o godz. 14.00 w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach.

§ 2

1. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach oraz Urzędu Gminy Nowosolna, stronie internetowej BIP Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach oraz BIP Gminy Nowosolna. Wzór ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

3. Projekt umowy stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR SZKOŁY
Zofia Okońska
Zofia Okońska

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 8/2019 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wł.
Jagielly w Starych Skoszewach z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie
powołania komisji i przeprowadzenia konkursu na dzierżawę pomieszczeń
kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej
im. Wł. Jagielly w Starych Skoszewach dla której organem
prowadzącym jest Gmina Nowosolna

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. Wł. Jagielly w Starych Skoszewach
Stare Skoszewy 19
92-701 Łódź**
(zwanym dalej Organizatorem konkursu)

**ogłasza konkurs ofert na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem
w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagielly w Starych Skoszewach
dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna**

Po wydzierżawieniu pomieszczeń i wyposażenia Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagielly
w Starych Skoszewach o powierzchni 106,21 m²

Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia żywienia:

- a) poprzez przygotowanie i wydawanie posiłków przeznaczonych dla dzieci w:**
- Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej im. Wł. Jagielly w Starych Skoszewach
b) poprzez przygotowywanie i wydawanie obiadów przeznaczonych dla uczniów w:
- Szkole Podstawowej im. Wł. Jagielly w Starych Skoszewach
**c) poprzez przygotowywanie i dowożenie obiadów przeznaczonych dla dzieci z oddziałów
przedszkolnych i uczniów w:**
- Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Lipinach
- innych szkołach na terenie Gminy Nowosolna

na następujących zasadach:

- ogólne zasady prowadzenia zakładu żywienia w oddziałach przedszkolnych i szkołach wynikać będą z decyzji zatwierdzającej zakład wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej. O stosowne zatwierdzenie i wpis Oferent zobowiązany jest samodzielnie wystąpić na własny koszt przed rozpoczęciem działalności. Zasady prowadzenia żywienia dzieci w oddziałach przedszkolnych i uczniów w szkołach zawarte są w **załączniku nr 2** do ogłoszenia,
- codzienne (w dniach pracy oddziałów przedszkolnych) przygotowywanie (zgodnie z normami żywieniowymi) posiłków (obejmujących: śniadanie, obiad i podwieczorek w przypadku dzieci uczęszczających powyżej 5 godzin oraz śniadanie i obiad w przypadku dzieci uczęszczających do 5 godzin) dla dzieci w oddziałach przedszkolnych i ich wydawanie w godzinach: śniadanie - 9.00 - 9.30, obiad - 12.00 - 12.30, podwieczorek - 14.30 - 15.00,

- codzienne (w dniach nauki szkolnej, z wyłączeniem dni wolnych od nauki) przygotowywanie (zgodnie z normami żywieniowymi) dwudaniowych obiadów dla uczniów szkoły i ich wydawanie w stołówce szkoły podczas przerw lekcyjnych w godzinach od 11.35 do 13.55 (dokładne godziny wydawania posiłków ustalone zostaną pomiędzy Oferentem a Dyrektorem Szkoły). Dwudaniowe obiady z kompotem zróżnicowane będą pod względem kalorycznym i wielkości porcji ze względu na wiek uczniów i podzielone będą na dwie grupy z przeznaczeniem dla uczniów klas I-III i IV- VIII,
- dowożenie posiłków do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Lipinach do godz. 9.00,
- z obiadów mogą korzystać pracownicy oddziałów przedszkola i szkoły według stawek ustalonych odrębnie przez Oferenta,
- nie dopuszcza się możliwości korzystania z obiadów na miejscu (w stołówkach szkolnych) przez inne osoby niż dzieci, pracownicy szkół,
- termin realizacji umowy wynosi 3 lata i obejmuje okres od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2022 r.
- utrzymanie czystości i porządku na terenie kuchni przez cały okres umowy oraz stołówkach w czasie wydawania posiłków - zgodnie z wymogami organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej,
- doposażenie na własny koszt dzierżawionych pomieszczeń w urządzenia niezbędne do prowadzenia żywienia (urządzenia te pozostają przez okres trwania umowy i po jej wygaśnięciu własnością Oferenta),
- na własny koszt Oferent będzie przeprowadzał konserwacje, remonty bieżące i kapitalne wydzierżawionego wyposażenia z częstotliwością zgodną z technologią użytkowania wyposażenia, a także malowanie i drobne naprawy użytkowanych pomieszczeń,
- szczegółowy wykaz pomieszczeń kuchennych i wyposażenia objętych dzierżawą zawarty jest w **załączniku 1 do ogłoszenia**,
- Oferent w związku z dzierżawą pomieszczeń zobowiązany jest do płacenia czynszu oraz podatku od nieruchomości, a także oddzielnie dla każdego z wydzierżawianych pomieszczeń ponoszenia opłat eksploatacyjnych na podstawie wystawianych dokumentów księgowych związanych ze zużyciem energii elektrycznej wg wskazań podlicznika, zużyciem wody i odprowadzanych ścieków wg wskazań wodomierza (podlicznika). W przypadku braku podlicznika wysokość opłat eksploatacyjnych ustalona zostanie na podstawie ryczału. Planowana maksymalna ilość osób żywionych w roku szkolnym 2019/20 będzie wynosiła:

Szkoła Podstawowa im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach

Oddział Przedszkolny - 85 dzieci będzie uczęszczało do oddziału przedszkolnego, w tym:

- 20 dzieci korzystać będzie ze śniadania i podwieczorku
- 50 dzieci korzystać będzie z pełnego obiadu, tj. I i II danie,
- 15 dzieci korzystać będzie z II dania,
- 15 dzieci korzystać będzie z I dania,

Szkoła Podstawowa - 240 dzieci będzie uczęszczało do szkoły (klasy I-III - 98 dzieci, klasy IV-VIII - 142 dzieci), w tym:

Klasy I - III:

- 35 dzieci korzystać będzie z pełnego obiadu, tj. I i II dania,
- 25 dzieci korzystać będzie z II dania,
- 10 dzieci korzystać będzie z I dania,

Klasy IV - VIII:

- 25 dzieci korzystać będzie z pełnego obiadu, tj. I i II dania,
- 30 dzieci korzystać będzie z II dania,

- 10 dzieci korzystać będzie z I dania,
Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Lipinach

Oddział Przedszkolny - 75 dzieci będzie uczęszczało do oddziału przedszkolnego, w tym:

- 41 dzieci korzystać będzie z pełnego obiadu, tj. I i II danie,
- 12 dzieci korzystać będzie z II dania,
- 5 dzieci korzystać będzie z I dania,

Szkoła Podstawowa - 162 dzieci będzie uczęszczało do szkoły (klasy I-III - 62 dzieci, klasy IV-VIII - 100 dzieci), w tym:

Klasy I - III:

- 37 dzieci korzystać będzie z pełnego obiadu, tj. I i II dania,
- 11 dzieci korzystać będzie z II dania,
- 6 dzieci korzystać będzie z I dania,

Klasy IV - VIII:

- 19 dzieci korzystać będzie z pełnego obiadu, tj. I i II dania,
- 6 dzieci korzystać będzie z II dania,
- 6 dzieci korzystać będzie z I dania,

Przedstawiona ilość posiłków ma charakter orientacyjny i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Ogłaszającego konkurs ofert zobowiązania do zakupu posiłków w podanej ilości. Oferentowi nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu innej ilości obiadów i posiłków przygotowywanych i wydawanych w czasie trwania umowy. W 2018/2019 obowiązywały następujące stawki wyżywienia:

Oddział Przedszkolny:

- I danie 1,10 zł brutto,
 - II danie 4,40 zł brutto,
 - śniadanie i podwieczorek 4,00 zł brutto,
- pełna dzienna stawka żywieniowa - 9,50 zł brutto**

Szkoła - klasy I – III i IV – VIII:

- I danie 1,40 zł brutto,
 - II danie 5,20 zł brutto,
- pełen obiad - 6,60 zł brutto**

- posiłki w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach spożywane i wydawane będą w salach dydaktycznych oddziału przedszkolnego, natomiast obiad dla uczniów - w stołówce szkolnej, nad którymi nadzór sprawuje dyrektor wymienionej szkoły,
- za dostarczanie obiadów do Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Lipinach odpowiada Oferent,
- opłatę za przygotowywanie i wydawanie posiłków Oferent będzie pobierał na zasadach określonych w umowach zawartych indywidualnie z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci z oddziałów przedszkolnych i uczniów szkoły,

- szkoła może w porozumieniu z Oferentem uczestniczyć w rozliczaniu obiadów,
- zaproponowana przez Oferenta stawka za całodienne wyżywienie w oddziałach przedszkolnych obejmujące śniadanie, obiad i podwieczorek nie może być wyższa niż 9,00 zł brutto, za obiad dla uczniów klas I-III szkół podstawowych nie może być wyższa niż 8,00 zł brutto, a dla uczniów klas IV- VIII nie może być wyższa niż 9,00 zł brutto,
- oferent zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu zatruc pokarmowych i w związku z przenoszeniem chorób zakaźnych do sumy gwarancyjnej nie niższej niż 100 tys. złotych,
- na terenie kuchni dopuszcza się możliwość prowadzenia przez **Oferenta** działalności gastronomicznej na rzecz innych podmiotów niż uczniowie i pracownicy szkół oraz dzieci z oddziałów przedszkolnych.

Warunki konkursu:

Ofertę konkursową należy złożyć:

1. W formie pisemnej pod rygorem nieważności na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia, w zamkniętej kopercie **opatrzonej nazwą oferenta z napisem „Dzierżawa pomieszczeń kuchennych i wyposażenia. Nie otwierać przed 12 sierpnia 2019 roku godz. 14.00”** w nieprzekraczalnym terminie **do godz. 13.00 dnia 12 sierpnia 2019 roku**, w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach. Za skuteczne dostarczenie oferty rozumie się jej wpływ najpóźniej o godz. 13.00 do sekretariatu Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach.

2. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

3. Powołana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach Komisja Konkursowa dokona otwarcia ofert dnia 12 sierpnia 2019 roku o godzinie 14.00 w siedzibie Organizatora konkursu - Szkoła Podstawowa im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach.

4. Cena minimalna czynszu z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach wynosi **106,21 netto (słownie: sto sześć złotych ²¹/100)**.

5. Do kwoty czynszu z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych zostanie doliczona kwota z tytułu dzierżawienia sprzętu kuchennego określonego w załączniku nr 1. Minimalna kwota czynszu z tytułu dzierżawy sprzętu wynosi **500,00 netto (słownie: pięćset złotych ⁰⁰/100)**.

6. Do kwoty czynszu zaproponowanej w ofercie zostanie doliczona stawka podatku VAT zgodna z obowiązującymi przepisami.

7. Zaproponowana przez Oferenta stawka za całodienne wyżywienie w oddziałach przedszkolnych obejmujące śniadanie, obiad i podwieczorek nie może być wyższa niż 9,00 zł brutto, za obiad dla uczniów klas I-III szkół podstawowych nie może być wyższa niż 8,00 zł brutto, a dla uczniów klas IV- VIII nie może być wyższa niż 9,00 zł brutto.

8. Do konkursu mogą przystąpić wyłącznie oferenci prowadzący działalność usługową związaną z wyżywieniem. Prowadzenie tego rodzaju działalności należy potwierdzić stosownym zaświadczeniem, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek jego posiadania.

9. Warunkiem udziału w konkursie jest wpłata kwoty **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych ⁰⁰/100) na konto Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach - Bank Spółdzielczy w Andrespolu Oddział Nowosolna 18 8781 0006 0030 0474 2000 0130** stanowiącego wadium. Dowód wpłaty lub jego kserokopię należy dołączyć do oferty. Oferta Oferenta, który tej formalności nie dopełni nie będzie brana pod uwagę.

10. Oferta powinna zawierać:

- a) określenie podmiotu składającego ofertę,
- b) cenę brutto jednego całodziennego wyżywienia dziecka w oddziałach przedszkolnych obejmującego śniadanie, obiad i podwieczorek zawierającą rozbiecie cenowe na poszczególne części

wyżywienia: śniadanie, obiad, podwieczerek. W przypadku dzieci korzystających z dwóch posiłków (śniadanie i obiad) proponowane ceny za śniadanie i obiad będą miały zastosowanie odpowiednio,

c) cenę brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas I-III szkół podstawowych,

d) cenę brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas IV- VIII szkół podstawowych,

e) miesięczną wysokość netto czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych oraz wysokość czynszu netto z tytułu dzierżawienia wyposażenia w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach,

f) aktualne dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz jej zakres - kserokopia potwierdzona za zgodność decyzji zatwierdzającej zakład i wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej,

g) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty (oryginał lub podpisana za zgodność kserokopia), w przypadku braku zaświadczenia dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia wraz z kopią potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie w/w zaświadczenia

h) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty (oryginał lub podpisana za zgodność kserokopia), w przypadku braku zaświadczenia dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia wraz z kopią potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie w/w zaświadczenia,

i) dokument potwierdzający wpłatę **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych^{00/100}) na konto Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach - Bank Spółdzielczy w Andrespolu Oddział Nowosolna 18 8781 0006 0030 0474 2000 0130** tytułem uczestnictwa w konkursie - wadium (oryginał lub kserokopia podpisana za zgodność z oryginałem)

j) oświadczenie o zobowiązaniu się do wystąpienia na własny koszt do państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o decyzję zatwierdzającą zakład i wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej,

k) oświadczenie, że koszty „wsadu do garnka” (zakupu produktów do przygotowania posiłków) w oddziałach przedszkolnych i w szkołach nie będą niższe niż 50% ceny posiłków,

l) oświadczenie o zobowiązaniu się do złożenia na żądanie Organizatora konkursu kosztorysu posiłków uwzględniających: koszty wsadu (ceny zakupu produktów) i koszty przygotowania posiłków (pozostałe koszty) w oddziałach przedszkolnych i szkołach,

m) oświadczenie o zobowiązaniu się do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy o wartości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych^{00/100}) w terminie do dnia podpisania umowy, najpóźniej do 31 sierpnia 2019 r. Wyłoniony w drodze przetargu Oferent zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy o wartości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych^{00/100}) w terminie do dnia podpisania umowy, najpóźniej do 31 sierpnia 2019 r. W przypadku wyboru formy zabezpieczenia innej niż w pieniądzu Dzierżawca w terminie do dnia 31 sierpnia 2019 r. zobowiązany jest do złożenia kserokopii dokumentów dot. zabezpieczenia oraz pisemnej informacji co do terminu ustanowienia zabezpieczenia, nie później niż do 30 września 2019 r.

n) oświadczenie o niekaralności Oferenta i osoby reprezentującej Oferenta jeżeli ofertę składa osoba go reprezentująca,

o) oświadczenie o zapoznaniu się z projektem umowy i niewnoszeniu uwag,
p) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu i niewnoszeniu uwag,
q) oświadczenie, w którym zobowiązuje się zawrzeć umowę w wyznaczonym przez Organizatora konkursu czasie i miejscu,

r) oświadczenie o zawarciu umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu zatruc pokarmowych i w związku z przenoszeniem chorób zakaźnych do sumy gwarancyjnej nie niższej niż 100 tys. złotych, której podpisana za zgodność kserokopię przekaze do dnia 31 sierpnia 2019 r.

s) oświadczenia co do okresu obowiązywania złożonej oferty,

t) oświadczenie o przygotowywaniu posiłków w cenach ustalonych w złożonej ofercie ogłoszeniu,

u) oświadczenie o zobowiązaniu się do złożenia w ciągu 14 dni od rozpoczęcia działalności w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach deklaracji podatku od nieruchomości oraz do płacenia podatku od nieruchomości według obowiązujących stawek od wydzierżawianych powierzchni związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w szkole,

11. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i parafowane przez oferenta oraz spięte w sposób zabezpieczający zdekompletowanie oferty.

12. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:

a) niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty,

b) złożenie oferty po terminie,

c) złożenie formularza oferty bez wymaganych załączników,

d) złożenie oferty w niewłaściwy sposób (niezgodnie z ogłoszeniem konkursu (m.in.: przesłanie faksem, drogą elektroniczną),

e) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia,

f) zaproponowana przez Oferenta stawka za całodzienne wyżywienie w oddziałach przedszkolnych obejmujące śniadanie, obiad i podwieczorek za cenę brutto wyższą niż 9,00 zł, za obiad dla uczniów klas I-III szkół podstawowych cenę brutto wyższą niż 8,00 zł, a dla uczniów klas IV- VIII cenę brutto wyższą niż 9,00 zł ,

g) brak wpłaty 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych ⁰⁰/100) na konto Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach - Bank Spółdzielczy w Andrespolu Oddział Nowosolna 18 8781 0006 0030 0474 2000 0130 tytułem uczestnictwa w konkursie - wadium

h) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony.

13. Podmiotami nieuprawnionymi podlegającymi wykluczeniu są:

a) podmioty, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferenta, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.)

b) podmioty, które zalegają z uiszczaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskały one przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

c) osoby, które zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

d) osoby biorące bezpośrednio udział w czynnościach związanych z przygotowaniem prowadzonego konkursu,

e) podmioty, które nie prowadzą działalności usługowej związanej z żywnością,

14. Konkurs uważa się za ważny, jeśli wpłynie przynajmniej jedna ważna oferta.

15. Złożona w toku konkursu oferta obowiązuje do czasu zawarcia umowy z wybranym przez Organizatora konkursu Oferentem.

16. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Organizator konkursu poinformuje Oferenta na piśmie, za potwierdzeniem odbioru, o wyborze jego oferty oraz o terminie do którego zobowiązany jest do zawarcia umowy, przy czym wyznaczony termin do zawarcia umowy będzie nie dłuższy niż dwa dni. W wypadku gdy Oferent uchyli się od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie kwota wpłaconego wadium ulega przepadkowi, a oferta złożona przez niego przestaje obowiązywać. W wypadku uchylenia się Oferenta od zawarcia umowy, wybór zostanie dokonany spośród pozostałych złożonych ofert, z zachowaniem procedur opisanych w warunkach niniejszego konkursu.

17. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator konkursu poinformuje pozostałych Oferentów o rozstrzygnięciu i planowanym terminie zawarcia umowy z wybranym Oferentem. O zawarciu umowy z wybranym oferentem Organizator konkursu poinformuje pozostałych oferentów na piśmie.

18. Wyłoniony w drodze konkursu Oferent zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy o wartości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych^{00/100}) w terminie do dnia podpisania umowy, najpóźniej do 31 sierpnia 2019 r. W przypadku wyboru formy zabezpieczenia innej niż w pieniądzu Dzierżawca w terminie do dnia 31 sierpnia 2019 r. zobowiązany jest do złożenia kserokopii dokumentów dot. zabezpieczenia oraz pisemnej informacji co do terminu ustanowienia zabezpieczenia.

Zabezpieczenie może zostać złożone w jednej z następujących form:

a) pieniądzu wpłaconym na wyodrębnione konto **Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach - Bank Spółdzielczy w Andrespolu Oddział Nowosolna 18 8781 0006 0030 0474 2000 0130** oprocentowane jak rachunek bieżący w Banku Spółdzielczym w Andrespolu Oddział Nowosolna,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) ustanowienie hipoteki.

Dopuszcza się możliwość łączenia różnych form zabezpieczenia. W przypadku nie złożenia przez Oferenta zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w terminie do 30 września 2019 roku, umowa zostaje rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Oferenta ze skutkiem natychmiastowym.

Zabezpieczenie przepada w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Oferenta, a w szczególności złej jakości przygotowanych posiłków, stwierdzonych rażąco uchybień wykazanych w protokole kontroli sanitarnej, gwałtownym zmniejszeniu się liczby uczniów korzystających z posiłków np. o 50% w ciągu miesiąca, dewastacji dzierżawionych pomieszczeń lub urządzeń, działalności sprzecznej z zapisami w umowie dzierżawy lub zaleganiem z opłatą czynszu za okres dłuższy niż 2 miesiące.

19. Kwota w wysokości 5.000,00 zł, (słownie: pięć tysięcy złotych^{00/100}) wpłacona tytułem udziału w konkursie ofert (wadium) zostanie zwrócona bez odsetek na konto wskazane w ofercie Oferentów, których oferta nie została wyłoniona lub odrzucona - niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych po zawarciu umowy z wybranym Oferentem lub zakończeniu konkursu bez rozstrzygnięcia. W przypadku Oferenta, z którym zawarto umowę, kwota ta zostanie zwrócona w ciągu 3 dni roboczych po złożeniu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

20. Nie przewiduje się zorganizowanego spotkania z Oferentami. Oferenci mogą oglądać pomieszczenia kuchenne, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z Dyrektorem Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach. Oferent wchodząc na teren szkoły musi zgłosić się do sekretariatu szkoły, aby odnotować swoją obecność. Osobą uprawnioną ze strony ogłaszającego

konkurs do kontaktu z Oferentami i udzielania wszelkich informacji jest **Jolanta Forma oraz Katarzyna Józwiak - tel. 42 648 41 09.**

21. Oferentowi nie przysługuje odwołanie w związku z prowadzonym konkursem.

22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

23. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

24. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach oraz Urzędu Gminy Nowosolna, na stronie internetowej BIP Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach, BIP Urzędu Gminy Nowosolna w terminie 7 dni od zakończenia konkursu.

Kryteria oceny oferty.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się kryterium najkorzystniejszego bilansu następujących elementów:

a) propozycja wysokości miesięcznej stawki netto czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych oraz miesięcznej stawki netto czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy wyposażenia w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach,

b) najniższa cena brutto jednego całodziennego wyżywienia dziecka w oddziale przedszkolnym obejmującego śniadanie, obiad, podwieczorek zawierająca rozbić cenowe na poszczególne części wyżywienia,

c) najniższa cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas I-III szkół podstawowych,

d) najniższa cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas IV- VIII szkół podstawowych.

Współczynniki wag do w/w kryteriów wynoszą:

a) propozycja wysokości miesięcznej stawki netto czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach - **15%**,

b) propozycja wysokości miesięcznej stawki netto czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy wyposażenia w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach - **15%**,

c) propozycja ceny brutto jednego całodziennego wyżywienia dziecka w oddziale przedszkolnym obejmującego śniadanie, obiad, podwieczorek zawierająca rozbić cenowe na poszczególne części wyżywienia - **30%**,

d) propozycja ceny brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas I-III szkół podstawowych - **20%**,

e) propozycja ceny brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas IV- VIII szkół podstawowych - **20%**.

Sposób oceny ofert:

a) najkorzystniejsza wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach:

$$P_{cs} = (S_{bad} / S_{max}) \times K_p \times W_c,$$

gdzie:

P_{cs} - najkorzystniejsza wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych,

S_{max} - oznacza najwyższą wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach,

S_{bad} - oznacza wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach w badanej ofercie,

K_p - oznacza jednolitą skalę punktową (100 pkt),

W_c - oznacza wagę kryterium oceny,

b) najkorzystniejsza wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy wyposażenia w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach:

$$P_{cs} = (S_{bad} / S_{max}) \times K_p \times W_c,$$

gdzie:

P_{cs} - najkorzystniejsza wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy wyposażenia,
 S_{max} - oznacza najwyższą wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy wyposażenia w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach,

S_{bad} - oznacza wysokość czynszu dzierżawnego netto z tytułu dzierżawy wyposażenia w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach w badanej ofercie,

K_p - oznacza jednolitą skalę punktową (100 pkt),

W_c - oznacza wagę kryterium oceny,

c) najkorzystniejsza cena brutto całodziennego wyżywienia dziecka w oddziale przedszkolnym obejmującego śniadanie, obiad, podwieczorek - minimalizacja wg zasady:

$$C_w = (C_{min} / C_{bad}) \times K_p \times W_c,$$

gdzie:

C_w - najkorzystniejsza cena brutto całodziennego wyżywienia dziecka w oddziale przedszkolnym

C_{min} - oznacza najniższą oferowaną cenę brutto za całodziennie wyżywienie wśród złożonych ofert,

C_{bad} - oznacza cenę brutto za 1 obiad w badanej ofercie,

K_p - oznacza jednolitą skalę punktową (100 pkt),

W_c - oznacza wagę kryterium oceny,

d) najkorzystniejsza cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas I-III szkół podstawowych - minimalizacja wg zasady:

$$O_1 = (C_{min} / C_{bad}) \times K_p \times W_c,$$

gdzie:

O_1 - najkorzystniejsza cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas I- III szkół podstawowych,

C_{min} - oznacza najniższą oferowaną cenę brutto za 1 obiad dla uczniów klas I-III wśród złożonych ofert,

C_{bad} - oznacza cenę brutto za 1 obiad dla uczniów klas I-III w badanej ofercie,

K_p - oznacza jednolitą skalę punktową (100 pkt),

W_c - oznacza wagę kryterium oceny,

e) najkorzystniejsza cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych:

$$O_2 = (C_{min} / C_{bad}) \times K_p \times W_c,$$

gdzie :

O_2 - najkorzystniejsza cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych,

C_{min} - oznacza najniższą oferowaną cenę brutto za 1 obiad dla uczniów klas IV- VIII szkół podstawowych wśród złożonych ofert,

C_{bad} - oznacza cenę brutto za 1 obiad dla uczniów klas IV- VIII szkół podstawowych w badanej ofercie,

K_p - oznacza jednolitą skalę punktową (100 pkt),

W_c - oznacza wagę kryterium oceny.

Załącznik Nr 1 do ogłoszenia
Szczegółowy wykaz pomieszczeń
kuchennych i wyposażenia objętych
dzierzawą

Szkoła Podstawowa im. Wł. Jagielly w Starych Skoszewach

Wyszczególnienie powierzchni	Powierzchnia w m ²
Kuchnia + rozdzielnia	37,55
Zmywalnia	10,85
Pomieszczenie porządkowe	2,04
Mycie wózków	3,15
Pom. Socjalne	5,79
Łazienka	4,84
Magazyn ogólny	5,63
Chłodnia	5,08
Boks jaj i warzyw	5,35
Magazyn warzyw	2,06
Odpadki	1,47
Komunikacja przy kuchni	22,40
Razem	106,21

Wykaz sprzętu	Ilość
Kuchnia	
stół roboczy - szuflady 70x80x85	4
waga stołowa	1
stół chłodniczy 70x136x85	1
stół roboczy zamykany drzwi suwane 60x120x85	1
maszyna do mielenia mięsa	1
stół ze zlewem 1 komorowym 60x120x85	1
bateria	1
stół roboczy z półką 60x110x85	1
stół roboczy zamykany , drzwi suwane 70x110x85	1
szatkownica	1
stół ze zlewem 1 komorowym 70x140x85	1
bateria	1
stół ze zlewem 1 komorowym 70x120x85	2
bateria	2
stół z półką 70x60x85	1
mikser planetarny	1

bemar	1
blat do wydawania posiłków	1
stół roboczy z 2 półkami	2
pojemnik na odpadki 80L	1
podstawa pod pojemnik na kółkach	1
regał ociekowy na naczynia kuchenne 100x60x180	1
stół odkładczy 70x60x85	1
stół z basenem głębokość 400mm	1
umywalka ze stali nierdzewnej 40x40x25	1
bateria	1
kuchnia gazowa - 4 palnikowa	1
bateria kolumnowa	2
patelnia	1
podstawa pod patelnię	1
kocioł warzelny	1
piec konwekcyjny 10 GN	1
podstawa pod piec	1
okap centralny wyciągowy z oświetleniem	1
Zmywalnia	
umywalka ze stali nierdzewnej 40x40x25	1
bateria	1
pojemnik na odpadki 80l	1
podstawa na kółkach do pojemnika 80l	1
stół roboczy z półką 70x50x85	1
stół ze zlewem 2 komorowym 78x220x85	1
blat do zdawania posiłków	1
zmywarka kapturowa do mycia naczyń	1
okap kondensacyjny	1
stół wyładowczy ze zmywarki 78x110x85	1
szafa przelotowa	1
Pomieszczenie porządkowe	
zlew jednokomorowy 50x50x50	1
regał 120x40x180	1
regał 120x100x180	1
urządzenie do czyszczenia na mokro	1
Mycie wózków	
szafa jezdno-grzewcza	1
myjka ciśnieniowa	1
ruszt podłogowy	1
Magazyn ogólny	
regał magazynowy 40x80x180	3
regał magazynowy 45x91x182	3

Chłodnia	
szafa chłodnicza	1
szafa mroźna	1
Boks jaj i warzyw	
umywalka ze stali nierdzewnej 40x40x25	1
bateria	1
obieraczka warzyw	1
stół ze zlewem 1 komorowym 60x120x85	1
bateria	1
stół roboczy 60x60x85	1
stół ze zlewem 1 komorowym 60x140x85	1
bateria	1
naświetlacz do dezynfekcji	1
szafa chłodnicza podblatowa	1
Magazyn warzyw	
regał magazynowy 40x80x180	1
regał magazynowy 53x80x180	1
waga do 150 kg	1
Łazienka	
pojemnik na papier toaletowy	1
dozownik mydła	1
podajnik ręczników	1
kosz	1
bateria prysznicowa	1
Pomieszczenie socjalne	
szafa ubraniowa	1
meble kuchenne - komplet	1

Wyszczególnienie wyposażenia kuchni w sprzęt

Nazwa sprzętu	Ilość
komplet pojemników do szafy grzewczej	1
komplet pojemników do bębna	1
komplet pojemników do pieca konwekcyjno-parowego	1
komplet tarcz tnących	1
termos na płyny i termoport	1
widelce	75
łyżki	75
noże	75
łyżeczki	75
talerze głębokie	75
talerze płaskie duże	75
Talerze deserowe	75
Szklanki/Kubki	75

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia
Zasady prowadzenia żywienia
dzieci w oddziałach przedszkolnych
i uczniów w szkołach

Żywnienie powinno być prowadzone w oparciu o dane zawarte w „Normach żywienia dla populacji Polski” pod redakcją prof. dr hab. n. med. Mirosława Jarosza, wyd. Instytut Żywności i Żywienia 2017 r., „zasady prawidłowego żywienia dzieci i młodzieży oraz wskazówki dotyczące zdrowego stylu życia” pod red. prof. dr hab. n. med. Mirosława Jarosza, wyd. Instytut Żywności i Żywienia 2008 r., „Jadłospisy dla dzieci w wieku przedszkolnym (śniadania, obiady, podwieczorki) opracowane zgodnie z zasadami prawidłowego żywienia” pod red. prof. dr hab. n. biol. Jadwigi Charzewskiej wyd. Instytut Żywności i Żywienia 2011r., rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).

Zasady prawidłowego żywienia zostały przedstawione w prosty i kompleksowy sposób w „Piramidzie Zdrowego Żywienia i Aktywności Fizycznej Dzieci i Młodzieży” z 2016 roku, której realizacja daje szansę na prawidłowe żywienie dzieci i młodzieży.

W przypadku dowożenia lub przewożenia posiłków należy pamiętać o zapewnieniu odpowiedniej temperatury obiadów. Instytut Żywności i Żywienia w GHP/GMP i systemie HACCP w zakładach żywienia zbiorowego i firmach cateringowych stwierdził, że potrawy po obróbce termicznej, które nie są wydawane bezpośrednio konsumentowi muszą być przetrzymywane w podgrzewaczach a temperatura wnętrza tych potraw wynosząca 63 stopnie Celcjusza powinna być utrzymywana na stałym poziomie a czas przechowywania nie może być dłuższy niż 2 godziny.

1. Żywnienie w oddziale przedszkolnym

Posiłki (śniadania, obiady i podwieczorki) dowożone były przez firmę cateringową i wydawane na miejscu w poszczególnych grupach przedszkolnych (salach dydaktycznych). Żywnienie obejmowało trzy posiłki dziennie w godzinach:

śniadanie	9.00 do 9.30;
obiad	12.00 do 12.30;
podwieczorek	14.30 do 15.00.

Śniadania i obiady powinny zawierać produkty będące dobrym źródłem pełnowartościowego białka (mleko i produkty mleczne, mięsa i jego przetwory, jaja, ryby), węglowodany złożone (głównie pochodzące z przetworów zbożowych), warzywa i/lub owoce. Podwieczorek jest posiłkiem uzupełniającym pozwalającym na uniknięcie zbyt długiej przerwy pomiędzy obiadem a kolacją. Dla dzieci polecane są przede wszystkim desery z udziałem mleka takiego jak jogurty, budynie, koktajle mleczne) owoce lub desery z ich udziałem (galaretki, kisiele). Przy planowaniu śniadań dla dzieci w oddziałach przedszkolnych powinny być uwzględniana takie produkty jak zupa mleczna, pieczywo mieszane (graham, pszenne, żytnie) z dodatkiem np. twarożku, chudej wędliny lub past z jaj, ryb, warzyw (np.: pomidor, ogórek, papryka, sałata, rzodkiewka, szczypiorek) napój mleczny (kawa zbożowa, kakao) lub herbata owocowa ewentualnie słaba herbata czarna. Zaleca się aby do śniadań było podawane mleko w postaci zup mlecznych lub napoju mlecznego oraz produkty mleczne. Źródłem węglowodanów złożonych w posiłkach może być m.in. pieczywo pszenne, wieloziarniste,

chrupki kukurydziane, spaghetti, płatki owsiane, makaron zacierka itp. Zaleca się stosowanie produktów pełnoziarnistych w których występuje więcej węglowodanów złożonych co przeciwdziała szybkiemu pojawianiu się uczucia głodu po spożytym posiłku. Ponadto produkty zbożowe zawierają błonnik pokarmowy, który co prawda nie jest wchłaniany ale korzystnie wpływa na rozwój mikroflory jelit. Z tego powodu każdego dnia we wszystkich posiłkach powinna być uwzględniana co najmniej jedna porcja produktów zbożowych.

Obiady powinny składać się: zupa i drugie danie składające się z produktu białkowego najlepiej pochodzenia zwierzęcego (mięso, ryby, ser, jaja, drób), produkt objętościowy (ziemniaki, kasza, kluski, makaron, ryż itp.), dodatki warzywne (surówki, warzywa gotowane). Zupy powinny być przyrządzane na wywarze warzywnym z dodatkiem chudego mięsa, w tym drobiu - głównego składnika, który nadaje charakterystyczny smak oraz podprawione mlekiem zagęszczonym, jogurtem naturalnym lub śmietaną o mniejszej zawartości tłuszczu. Jadłospisy powinny być komponowane tak, aby posiłki zawierały odrębny dodatek warzyw i owoców. W celu urozmaicenia jadłospisu zaleca się podawanie kasz i ryżu.

Każdego dnia we wszystkich posiłkach powinny być uwzględnione warzywa i owoce. Mleko i produkty mleczne powinny być stałym elementem diety dziecka. Zaleca się co najmniej 2 porcje mleka lub produktów mlecznych dziennie. Dzieci powinny spożywać dobrej jakości mięsa - chude, najlepiej drobiowe (kurczak, indyk) ale również wieprzowinę, wołowinę. W czasie przygotowywania potraw z drobiu zaleca się usuwanie skóry a przy potrawach z mięsa lub w przypadku wędlin - usuwanie widocznego tłuszczu.

Przy układaniu jadłospisu należy pamiętać o jajach, które mogą być zamiennikiem mięsa. Przetwory mięsne typu paszтет, z uwagi na wysoką zawartość tłuszczu i niską wartość odżywczą nie powinny często występować w żywieniu dzieci. Co najmniej raz w tygodniu powinna być podawana porcja ryby. Każdego dnia powinna być podawana co najmniej jedna porcja z grupy produktów: mięso, jaja, orzechy, nasiona roślin strączkowych. Zaleca się aby zapotrzebowanie na płyny było pokrywane przez picie wody mineralnej niegazowanej, herbatek owocowych, słabej herbaty, soków owocowo-warzywnych, mleka, jogurtów, kefirów, koktajli mleczno-owocowych. Zaleca się ograniczenie ilości cukru, a produkty cukiernicze, produkty fast food, słone i słodkie przekąski powinny pojawiać się sporadycznie. Przygotowywane na miejscu napoje nie mogą zawierać więcej niż 10 g. cukru w 250 ml produktu gotowego do spożycia. Większość tłuszczu w diecie powinna pochodzić z ryb, orzechów i tłuszczów roślinnych np. olej rzepakowy, sojowy lub słonecznikowy. Tłuszcze powinny być stosowane jako dodatek do potraw. Do smażenia zaleca się stosowanie oliwy z oliwek lub oleju rzepakowego. Dieta dziecka w wieku 4-6 lat powinna zawierać nie więcej niż 2,5 g. soli.

2. Żywnienie w szkole podstawowej

Żywnienie obejmowało jeden posiłek (obiad) wydawany w godzinach:

- klasy I-III 11.35 do 11.55;
- klasy IV-VIII 12.40 do 13.00.

Przez ostatnie lata posiłki (obiady) były dowożone przez firmę cateringową i wydawane w stołówce szkolnej.

Obiad stanowi posiłek dwudaniowy o wartości odżywczej i kalorycznej zgodnej z wymogami obowiązującymi w żywieniu dzieci i młodzieży w odpowiednim wieku składający się z zupy, drugiego dania i kompotu, wielkość porcji dostosowana do wieku uczniów zgodnie z piramidą żywienia.

I danie - zupa na wywarze mięsnym lub warzywnym,

II danie przynajmniej 3 x w tygodniu danie mięsne (do dań mięsnych nie zalicza się dań przygotowanych na bazie podrobów oraz bigosu), 1x w tygodniu obiad bezmięsny np. naleśniki, placki ziemniaczane, knedle, pierogi, 1 x w tygodniu ryba,

- do posiłków dwudaniowych zalecane jest podawanie ziemniaków a także kaszy, ryżu lub makaronu - obowiązek ten nie dotyczy dni, w których podane będą naleśniki, placki ziemniaczane, pierogi,

- do posiłków dwudaniowych muszą być podawane surówki lub jarzyny gotowane oraz kompot.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 8 dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach z dnia 26 lipca 2019 roku w sprawie powołania komisji i przeprowadzenia konkursu na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej w Starych Skoszewach dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna

OFERTA

na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach, dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie ofert na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna, zamieszczonego na tablicy ogłoszeń Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach oraz Urzędu Gminy Nowosolna, stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach oraz Urzędu Gminy Nowosolna, składam ofertę.

I. Dane Oferenta

1) nazwa:

.....
prowadzący działalność gospodarczą na podstawie wpisu do

.....
pod nr

2) NIP: REGON:

3) adres: miejscowość: ul.:

gmina:

powiat:..... województwo:kod pocztowy:

4) tel.: faks: e-mail:

nr konta bankowego

5) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a)

b)

I Oferujemy:

Po wdzierżawieniu pomieszczeń i wyposażenia w:

- Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach o powierzchni 106,21 m² zobowiązuje się do prowadzenia żywienia:

a) poprzez przygotowywanie i wydawanie posiłków przeznaczonych dla dzieci:

- Oddziałów Przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach,

b) poprzez przygotowywanie i wydawanie obiadów przeznaczonych dla uczniów w:

- Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach

na następujących zasadach:

a) przygotowywanie posiłków w kuchni Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach na podstawie zgody właściwych służb sanitarnych,

b) przygotowywanie posiłków w kuchni Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach na podstawie zgody służb sanitarnych i przewożenia gotowych posiłków do innych szkół i oddziałów przedszkolnych w oparciu o stawki:

1a	miesięczna wysokość netto czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach	..... zł netto (słownie:	nie mniej niż 106,21 zł
1b	miesięczna wysokość netto czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy wyposażenia w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach	..... zł netto (słownie:	nie mniej niż 500,00 zł
2	cena brutto jednego całodziennego żywienia dziecka w oddziale przedszkolnym obejmującego śniadanie, obiad, podwieczorek w tym:	..... zł brutto (słownie:	nie więcej niż 9,00 zł
2a	śniadanie	..... zł brutto (słownie:	xxxxxx
2b	obiad	..... zł brutto (słownie:	xxxxxx
2c	podwieczorek	..... zł brutto (słownie:	xxxxxx
Uwaga suma cen śniadania, obiadu i podwieczorku musi stanowić cenę całodziennego żywienia dziecka w oddziale przedszkolnym			xxxxxx
3	cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas I-III szkół podstawowych	..... zł brutto (słownie:	nie więcej niż 8,00 zł
4	cena brutto jednego dwudaniowego obiadu z kompotem dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych	..... zł brutto (słownie:	nie więcej niż 9,00 zł
5	cena brutto jednego dwudaniowego obiadu dla pracowników szkół podstawowych (nie podlega ocenie)	..... zł brutto (słownie:	xxxxxx

.....
data i czytelny podpis (imię i nazwisko) oferenta

Zolow

III. Oświadczenia

.....
pieczęć oferenta

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

a) zobowiązuję się do wystąpienia na własny koszt do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o decyzję zatwierdzającą zakład i wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej,

b) koszty wsadu przygotowywanych posiłków i obiadów w szkole nie będą niższe niż 50% ceny posiłków,

c) zobowiązuję się do przedłożenia na żądanie Organizatora konkursu kosztorysu kalkulacji uwzględniającej: koszty wsadu (ceny zakupu produktów) i koszty przygotowania posiłków (pozostałe koszty) w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach,

d) zobowiązuję się do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy o wartości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych^{00/100}) w terminie do dnia podpisania umowy, najpóźniej do 31 września 2019 r., a w przypadku wyboru formy zabezpieczenia innej niż w pieniądzu zobowiązuję się w terminie do dnia 31 sierpnia 2019 r. do złożenia kserokopii dokumentów dot. zabezpieczenia oraz pisemnej informacji co do terminu ustanowienia zabezpieczenia,

e) nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem i nie figuruję w Krajowym Rejestrze Karnym,

f) zapoznałem się z projektem umowy i nie wnoszę uwag,

g) zapoznałem się z warunkami konkursu i nie wnoszę uwag,

h) jestem gotowy zawrzeć umowę w wyznaczonym przez Organizatora konkursu czasie i miejscu,

i) zobowiązuję się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (polisy) z tytułu zatruc pokarmowych i przenoszeniem chorób zakaźnych do sumy gwarancyjnej nie niższej niż 100 tys. złotych, której kserokopię przedstawię do 31 sierpnia 2019 r.,

j) jestem związany złożoną ofertą zgodnie z warunkami konkursu,

k) będę przygotowywał posiłki w cenach ustalonych w złożonej ofercie ogłoszenia,

l) zobowiązuję się do złożenia w ciągu 14 dni od rozpoczęcia działalności w szkole deklaracji podatku od nieruchomości oraz do płacenia podatku od nieruchomości według obowiązujących stawek od wydzierżawianych powierzchni związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w szkole,

m) oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym, nie jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację mojego majątku lub sąd nie zarządził likwidacji mojego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z późn. zm.) lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, w której po ogłoszeniu upadłości zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację mojego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.)

n) oświadczam, iż zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną- art. 13 RODO stosowaną przez Szkołę Podstawową im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach w celu związanym z zapytaniem ofertowym (załącznik nr 1 do formularza oferty),

o) oświadczam, iż jestem świadom/a, że nie przysługuje mi na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

p) oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
data i czytelny podpis (imię i nazwisko) oferenta

IV. Wykaz załączników

Wykaz załączników do oferty na dzierżawę pomieszczeń kuchni z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna:

Załącznik Nr 1

Aktualne dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz jej zakres – kserokopia potwierdzona za zgodność decyzji zatwierdzającej zakład i wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Załącznik Nr 2

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty (oryginał lub podpisana za zgodność kserokopia), w przypadku braku zaświadczenia dopuszcza się oświadczenie wraz z kopią potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie w/w zaświadczenia).

Załącznik Nr 3

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty (oryginał lub podpisana za zgodność kserokopia), (w przypadku braku zaświadczenia dopuszcza się oświadczenie wraz z kopią potwierdzenia złożenia wniosku o wydanie w/w zaświadczenia).

Załącznik nr 4

Dokument potwierdzający wpłatę 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych^{00/100}) na konto Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach - Bank Spółdzielczy w Andrespolu Oddział Nowosolna 18 8781 0006 0030 0474 2000 0130 tytułem uczestnictwa w konkursie (wadium)

Załącznik nr 5

Przykładowe jadłospisy dekadowe (odrębnie) na posiłki dla dzieci w oddziałach przedszkolnych i uczniów w szkołach.

Załącznik nr 6

Klauzula informacyjna - art. 13 RODO dostosowana w celu związanym z konkursem na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna.

Załączniki są numerowane zgodnie z niniejszym wykazem

Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ponumerowanych kolejno stron, które są parafowane i spięte w sposób zabezpieczający zdekompletowanie oferty.

.....
data i czytelny podpis (imię i nazwisko) oferenta

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dostosowana w celu związanym konkursem na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach; Stare Skoszewy 19 92-701 Łódź.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, którym jest Pani Magdalena Kuszmider, kontakt email: magdalena@kuzmider.com.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem konkursowym na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu i na potrzeby realizacji zadań Gminy Nowosolna odbiorcami danych osobowych Pani/Pana mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Szkołą Podstawową im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach.
 - 3) dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
 - 4) operatorzy pocztowi i kurierscy dostarczający korespondencję.
5. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, będą przechowywane zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. Nr 14 poz. 64 ze zm.) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 10.

Otrzymałem/am
data i podpis

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 8 dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach z dnia 26 lipca 2019 roku w sprawie powołania komisji i przeprowadzenia konkursu na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem w Szkole Podstawowej w Starych Skoszewach dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna

Projekt

UMOWA Nr

Zawarta w dniu..... w Łodzi pomiędzy Szkołą Podstawową im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach z siedzibą: Stare Skoszewy 19 92-701 Łódź posiadającą REGON 001157867, NIP: 728-116-09-33 zwaną dalej w tekście umowy „Wydierżawiającym”, reprezentowaną przez:

Zofie Okońską – Dyrektora Szkoły

przy kontrasygnacie:

Anny Mazerant – Skarbnika Gminy Nowosolna

a....., mającą siedzibę, przy ul.
.....
zarejestrowaną w,
o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej:
o numerze REGON,
zwaną dalej „Dzierżawcą”, reprezentowaną przez:

.....

na dzierżawę pomieszczeń kuchennych z wyposażeniem Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach, dla której organem prowadzącym jest Gmina Nowosolna

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o:

Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach – rozumie się przez to Szkołę Podstawową im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach 19, 92-701 Łódź

Oddziałach Przedszkolnych – rozumie się przez to Oddziały Przedszkole w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach 19, 92-701 Łódź

Obiedzie – rozumie się przez to dwudaniowy obiad o wartości odżywczej i kalorycznej zgodnej z wymogami obowiązującymi w żywieniu dzieci i młodzieży składający się z zupy, drugiego dania i kompotu. I danie obejmuje zupę na wywarze mięsnym lub warzywnym, II danie -3 x w tygodniu danie mięsne (do dań mięsnych nie zalicza się dań przygotowanych na bazie podrobów oraz bigosu), 1 x w tygodniu danie bezmięsne, 1 x w tygodniu ryba zgodnie z **zasadami prowadzenia żywienia dzieci w oddziałach przedszkolnych i uczniów w szkole zawartymi w załączniku nr 2 do**

ogłoszenia konkursu. Do posiłków dwudaniowych obowiązkowo surówki lub jarzyny gotowane oraz kompot. Dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej oraz dzieci z oddziałów przedszkolnych dwudaniowy obiad wg. założeń zawartych wyżej ale o odpowiednio mniejszej gramaturze i kaloryczności.

posiłku - rozumie się przez to całodzienne wyżywienie w **oddziałach przedszkolnych** składające się ze śniadania, dwudaniowego obiadu z kompotem i podwieczorka zgodnie z **zasadami prowadzenia żywienia dzieci w oddziałach przedszkolnych i uczniów w szkole zawartymi w załączniku nr 2 do ogłoszenia konkursu.**

pomieszczeniach kuchennych - rozumie się przez to pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki i obiady, pomieszczenia magazynowe, gdzie przetrzymywane są surowce, produkty i półprodukty, potrawy, wydawalnia i pomieszczenia, gdzie wydawane są obiady i posiłki, zmywalnie, gdzie zmywane są naczynia

stółwce - rozumie się przez to miejsce, gdzie spożywane są posiłki przez uczniów

protokole - rozumie się przez to protokół zdawczo - odbiorczy spisany pomiędzy Wydzierżawiającym a Dzierżawcą w dniu przekazania wydzierżawianych pomieszczeń i wyposażenia oraz po zakończeniu umowy określający stan początkowy pomieszczeń i wyposażenia oraz stan techniczny

§ 1

1. Wydzierżawiający wydzierżawia Dzierżawcy pomieszczenia kuchenne z wyposażeniem w **Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach** o łącznej powierzchni 106,21 m², zwanych dalej pomieszczeniami kuchennymi.

2. W wydzierżawionych pomieszczeniach kuchennych Dzierżawca zobowiązuje się prowadzić żywienie zgodnie z normami żywieniowymi:

a) poprzez przygotowanie i wydawanie posiłków przeznaczonych dla dzieci w:

- Oddziałach Przedszkolnych w Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach

b) poprzez przygotowywanie i wydawanie obiadów przeznaczonych dla uczniów w:

- Szkole Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach

na następujących zasadach:

a) przygotowywanie posiłków w kuchni Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach na podstawie zgody właściwych służb sanitarnych

b) przygotowywanie posiłków w kuchni Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach na podstawie zgody służb sanitarnych i przewożenia gotowych posiłków do innych szkół i oddziałów przedszkolnych według stawek określonych w niniejszej umowie.

§ 2

1. Przekazanie pomieszczeń kuchennych oraz ich wyposażenia podobnie jak ich zwrot po zakończeniu umowy lub rozwiązaniu następuje na podstawie protokołu spisanego pomiędzy Wydzierżawiającym, którego reprezentuje Dyrektor Szkoły, a Dzierżawcą. Protokół może być sporządzony przy obecności pracownika Urzędu Gminy Nowosolna.

2. Stan początkowy pomieszczeń kuchennych i sprzętu zostanie określony w protokołach sporządzonych w dniu przekazania Dzierżawcy pomieszczeń kuchennych i wyposażenia.

3. Stan końcowy pomieszczeń kuchennych i sprzętu zostanie określony w protokołach sporządzonych w dniu zwrotu Wydzierżawiającemu przez Dzierżawcę pomieszczeń kuchennych i wyposażenia po zakończonej lub rozwiązanej umowie.

4. Stan techniczny pomieszczeń kuchennych i sprzętu ujęty w protokołach będzie zgodny ze stanem faktycznym i odpowiednimi księgami inwentaryzacyjnymi i będzie potwierdzony dokumentacją fotograficzną.

5. Pomieszczenia kuchenne i wyposażenie po zakończonej lub rozwiązanej umowie zwrócone zostanie przez Dzierżawcę w stanie technicznym nie gorszym niż w dniu jego przekazania

z uwzględnieniem zwykłego zużycia wynikające z normalnej eksploatacji pomieszczeń i wyposażenia zgodnego z przeznaczeniem.

6. W przypadku wątpliwości Wydzierżawiającego co do stanu technicznego zwracanych pomieszczeń kuchennych i wyposażenia ich stan techniczny może zostać potwierdzony odpowiednimi przeglądami przeprowadzonymi przez uprawnione podmioty wykonanymi na koszt Dzierżawcy.

7. W przypadku stwierdzenia zniszczenia, uszkodzenia lub większego zużycia wyposażenia niż wynikającego z normalnej eksploatacji zgodnej z przeznaczeniem, Dzierżawca na własny koszt odtworzy wyposażenie do poziomu takiego jaki zastał w dniu przekazania wyposażenia lub zakupi nowe.

8. Przy zdawaniu pomieszczeń kuchennych przez Dzierżawcę ściany i sufit pomieszczeń zostaną pomalowane, a wszelka infrastruktura techniczna pomieszczeń doprowadzona do stanu z dnia przekazania Dzierżawcy pomieszczeń kuchennych.

9. Dzierżawca od dnia przekazania pomieszczeń kuchennych i wyposażenia odpowiada materialnie za powierzone mienie.

10. Dzierżawca zabezpiecza pomieszczenia kuchenne i wyposażenie przed kradzieżą, dewastacją, pożarem, dostępem osób nieupoważnionych.

11. Dzierżawca zobowiązuje się używać pomieszczenia kuchenne i wyposażenia według zasad racjonalnej gospodarki.

12. Dzierżawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności w zakresie ochrony ppoż., bezpieczeństwa pracy, ochrony mienia, prawa budowlanego oraz przepisów sanitarnych.

13. Dzierżawca zobowiązuje się używać wydzierżawione pomieszczenia kuchenne i wyposażenie w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu, przy przestrzeganiu uwarunkowań formalno-prawnych, m.in.: przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz sanitarnych zawartych w ogólnie obowiązujących przepisach prawa. Wszystkie uchybienia w przestrzeganiu wymogów określonych przepisami obciążają Dzierżawcę.

14. Dzierżawca zobowiązuje się do informowania Wydzierżawiającego o wszelkich awariach urządzeń i instalacji należących do Wydzierżawiającego, pożarze oraz uszkodzeniach w przedmiocie dzierżawy, a także natychmiastowego podejmowania niezbędnych działań celem uniknięcia powstania dalszych szkód.

15. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki niewłaściwego korzystania z pomieszczeń kuchennych, instalacji technicznych i wyposażenia.

16. Dzierżawca zobowiązany jest do zwrotu Wydzierżawiającemu poniesionych wydatków i kosztów usunięcia szkód, które zostaną spowodowane z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy.

17. Dzierżawca zobowiązuje się do użytkowania wydzierżawionych pomieszczeń kuchennych i wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem.

18. Wszelkie remonty, inwestycje i każda ingerencja Dzierżawcy w pomieszczenia kuchenne wykonywane są na koszt Dzierżawcy w porozumieniu i za zgodą Wydzierżawiającego, po otrzymaniu pisemnej zgody Dyrektora Szkoły.

19. W przypadku rozwiązania umowy przed terminem na jaki została zawarta lub jej wygaśnięcia, Dzierżawcy nie przysługuje zwrot nakładów na przedmiot dzierżawy.

20. Dzierżawca na własny koszt może doposażyć pomieszczenia kuchenne w urządzenie niezbędne do prowadzenia działalności. Zakupiony przez Dzierżawcę dodatkowy sprzęt kuchenny i ruchome wyposażenie jest jego własnością i zostanie zabrane przez Dzierżawcę po zakończeniu umowy.

§ 3

1. Z tytułu dzierżawy pomieszczeń kuchennych i wyposażenia Dzierżawca zobowiązany jest płacić czynsz dzierżawny.

2. Miesięczna wysokość czynszu dzierżawnego stanowi sumę czynszu dzierżawnego za pomieszczenia i wynosi netto zł (słownie:)

i czynszu dzierżawnego za wyposażenie i wynosi netto zł (słownie:) plus należny podatek VAT, co razem w dniu zawarcia niniejszej umowy stanowi kwotę w wysokości zł brutto (słownie:)

3.Czynsz dzierżawny płatny jest z góry do dnia 10 każdego miesiąca na konto Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach **Bank Spółdzielczy w Andrespolu Oddział Nowosolna 57 8781 0006 0030 0474 2000 0010** na podstawie wystawionej faktury.

4.Strony ustalają, że począwszy od 1 stycznia 2020 r. w każdym roku dokonywana będzie waloryzacja czynszu z mocą od dnia 1 stycznia, na podstawie wskaźnika wzrostu cen od towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS. Waloryzacja będzie dokonana na podstawie zawiadomienia Dzierżawcy bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

5.Miesięczny czynsz dzierżawny w okresie obowiązywania umowy płacony będzie począwszy od 1 września 2019 roku łącznie z miesiącami wakacyjnymi.

6.W przypadku niekorzystania przez Dzierżawcę przez okres wakacji (lipiec, sierpień) z pomieszczeń kuchennych i wyposażenia w szkole czynsz za dany miesiąc może zostać obniżony o 50%. Fakt niewykorzystywania pomieszczeń kuchennych w szkole potwierdza Dyrektor Szkoły.

7.Uchybienie terminowi dokonania zapłaty czynszu powoduje doliczenie ustawowych odsetek za opóźnienie.

8.W przypadku opóźnienia w zapłacie czynszu przez okres 2 miesięcy Wydierżawiający wystawi Dzierżawcy wezwanie do zapłaty zaległości. W przypadku braku zapłaty zaległości w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty przez Dzierżawcę, Wydierżawiający rozwiąże umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.

9.Dzierżawca nie może potrącać z czynszu żadnych sum z tytułu roszczeń wobec Wydierżawiającego.

§ 4

1.Dzierżawca zobowiązany jest do wystąpienia na własny koszt do państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o decyzję zatwierdzającą zakład i wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

2.Dzierżawca zobowiązany jest przedstawić Wydierżawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię decyzji zatwierdzającej zakład i wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w terminie do dnia 31 sierpnia 2019 r.

§ 5

1.Dzierżawca w związku z prowadzoną działalnością na terenie Szkoły zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu zatruc pokarmowych i w związku z przenoszeniem chorób zakaźnych do sumy gwarancyjnej nie niższej niż 100 tys. złotych (słownie sto tysięcy złotych 00/100 groszy).

2. Dzierżawca zobowiązany jest przedstawić Wydierżawiającemu podpisaną za zgodność z oryginałem kserokopię polisy w terminie do dnia 31 sierpnia 2019 roku, a kolejne do 31 sierpnia każdego roku kalendarzowego przez okres trwania niniejszej umowy.

3.Uchybienie terminowi przedstawienia Wydierżawiającemu podpisanej za zgodność z oryginałem kserokopii polisy, o której mowa w ust. 2 skutkuje naliczenie kary umownej w wysokości 200,00 złotych, słownie: dwieście złotych⁰⁰/100 za każdy dzień opóźnienia.

§ 6

1. Dzierżawca w wydierżawionych pomieszczeniach kuchennych zobowiązuje się do:

1) codziennego (w dniach pracy oddziałów przedszkolnych) przygotowywania (zgodnie z normami żywieniowymi) posiłków (obejmujących: śniadanie, obiad, podwieczorek) (w przypadku dzieci uczęszczających powyżej 5 godzin oraz śniadanie i obiad w przypadku dzieci uczęszczających do 5 godzin) dla dzieci w oddziałach przedszkolnych i ich wydawania w salach w godzinach: śniadanie - 9.00 - 9.30; obiad - 12.00 - 12.30; podwieczorek -14.30 - 15.00,

2) codziennego (w dniach nauki szkolnej, z wyłączeniem dni wolnych od nauki) przygotowywania (zgodnie z normami żywieniowymi) dwudaniowych obiadów z kompotem dla uczniów szkoły i ich wydawania w stołówce szkoły podczas przerw lekcyjnych w godzinach od 11.35 do 13.55,

3) codziennego (w dniach pracy oddziałów przedszkolnych oraz nauki szkolnej, z wyłączeniem dni wolnych od nauki) przygotowywania i przewożenia gotowych posiłków (zgodnie z normami żywieniowymi dla dzieci oraz uczniów innych szkół i oddziałów przedszkolnych).

2. Dokładne godziny wydawania obiadów w szkole ustalone zostanie pomiędzy Dzierżawcą, a Dyrektorem Szkoły. Dzierżawca zobowiązany jest do uzgadniania z Dyrektorem Szkoły wszelkich zmian dotyczących czasu i terminów wydawania posiłków i obiadów.

3. Dwudaniowe obiady z kompotem zróżnicowane będą pod względem kalorycznym i wielkości porcji ze względu na wiek uczniów i podzielone są na dwie grupy z przeznaczeniem dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej oraz uczniów klas IV- VIII szkoły podstawowej.

4. Cena codziennego posiłku dziecka w oddziale przedszkolnym (obejmującego: śniadanie, obiad, podwieczerek) została zawarta w ofercie i wynosi złotych brutto (słownie:)

5. Na cenę codziennego posiłku dziecka w oddziale przedszkolnym, która wynosi złotych brutto składa się:

- 1) śniadanie w cenie złotych brutto
- 2) obiad w cenie złotych brutto
- 3) podwieczerek w cenie złotych brutto

6. W przypadku dzieci z oddziału przedszkolnego uczęszczających do 5 godzin dziennie na całodienne wyżywienie składa się ze śniadanie i obiad wg. cen posiłków określonych w ust 5.

7. Cena dwudaniowego obiadu z kompotem przeznaczona dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej została zawarta w ofercie i wynosi złotych brutto (słownie:)

8. Cena dwudaniowego obiadu z kompotem przeznaczona dla uczniów klas IV- VIII szkoły podstawowej została zawarta w ofercie i wynosi złotych brutto (słownie:)

9. Począwszy od 1 stycznia 2020 r. w każdym roku obowiązywania umowy Dzierżawca ma prawo podniesienia cen posiłków i obiadów, jednak nie więcej niż o wskaźnik wzrostu cen od towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS. Dzierżawca ma obowiązek powiadomić Wydzierżawiającego o wprowadzeniu nowych cen za posiłki i obiady w takim samym terminie jakim powiadamia rodziców.

10. Dzierżawca będzie pobierał opłatę za przygotowywanie i wydawanie posiłków i obiadów na zasadach określonych w umowach zawartych indywidualnie z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci/ uczniów. Dopuszcza się udział szkoły w rozliczaniu należności za posiłki.

11. Koszt „wsadu do garnka” (zakupu produktów do przygotowania posiłków) nie może być niższy niż 50% ustalonej ceny posiłków/obiadów.

12. W przypadku pozyskania informacji przez Wydzierżawiającego o niskiej lub złej jakości posiłków lub obiadów Dzierżawca na wniosek Wydzierżawiającego ma obowiązek udostępnić kosztorys posiłków uwzględniający koszty wsadu (ceny zakupu produktów) i koszty przygotowania posiłków (pozostałe koszty) w oddziale przedszkolnym i szkole za okres miesiąca w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wniosku.

13. W przypadku nierespektowania postanowień umowy wynikających z zapisu dot. przynajmniej 50% wartości „wsadu do garnka” w stosunku do ceny przygotowywanych i wydawanych posiłków lub obiadów Wydzierżawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy.

14. Posiłki spożywane będą w salach dydaktycznych w oddziałach przedszkolnych, a obiady w stołówce szkoły, nad którymi nadzór sprawuje Dyrektor Szkoły,

16. Żywnienie w szkole i oddziałach przedszkolnych odbywa się zgodnie z dekadowymi jadłospisami umieszczanymi na tablicy informacyjnej dla rodziców oraz gramaturą.

17. Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego kontrolowania wielkości porcji obiadów i posiłków oraz ich jakości. Wyzierżawiający nie ma obowiązku powiadamiania Dzierżawcy o terminie i zakresie przeprowadzanej kontroli. W imieniu Wyzierżawiającego kontrolę może przeprowadzić Dyrektor Szkoły lub upoważniony pracownik Urzędu Gminy Nowosolna.

§ 7

1. W oparciu o wydzierżawione pomieszczenia kuchenne i wyposażenie Dzierżawca może prowadzić działalność gastronomiczną na rzecz innych podmiotów niż uczniowie szkoły i dzieci w oddziałach przedszkolnych.

2. Z obiadów w szkole i oddziałach przedszkolnych mogą korzystać pracownicy szkoły wg. stawek ustalonych odrębnie przez Dzierżawcę.

3. Nie dopuszcza się możliwości korzystania z obiadów w stołówce szkoły przez inne osoby niż dzieci i pracownicy szkoły.

4. Działalność prowadzona przez Dzierżawcę w wynajmowanych pomieszczeniach może odbywać się w dni nauki szkolnej, w dni robocze (od poniedziałku do piątku), w tym także w czasie wakacji w godzinach 6.00-17.00.

5. Dzierżawca nie ma prawa bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego oddać całości lub części przedmiotu dzierżawy umowy w podnajem lub do bezpłatnego używania. W razie naruszenia powyższego obowiązku Wyzierżawiający może umowę wypowiedzieć w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia.

6. Ustala się, iż wszelkie dostawy produktów do kuchni oraz ruch samochodów związanych z działalnością kuchni odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 5.00-7.00 oraz 17.00-21.00.

§ 8

1. Dzierżawca zobowiązuje się do rozpoczęcia działalności polegającej na przygotowywaniu i wydawaniu posiłków dla dzieci w oddziałach przedszkolnych z dniem 2 września 2019 r.

2. W kolejnych latach obowiązywania niniejszej umowy zapewnienie żywienia dla dzieci w oddziałach przedszkolnych rozpocznie się z pierwszym dniem roboczym września danego roku szkolnego.

3. Przygotowywanie i wydawanie obiadów dla uczniów w szkole rozpocznie się w terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły, o którym poinformuje Dzierżawcę.

§ 9

1. Dzierżawca zobowiązany jest na prośbę dyrektora Szkoły:

1) udostępnić dzierżawione pomieszczenia i wyposażenia w szkole do przygotowania i organizacji uroczystości szkolnych i przedszkolnych na zasadach ustalonych przez siebie,

2) zabezpieczyć obsługę gastronomiczną podczas organizowanych uroczystości okolicznościowych i imprez w szkole lub oddziałach przedszkolnych,

3) zabezpieczyć obsługę gastronomiczną podczas organizowanych uroczystości okolicznościowych i imprez gminnych.

2. Dzierżawca nie może udostępnić dzierżawionych pomieszczeń i wyposażenia w szkole osobom trzecim.

§ 10

1. Dzierżawca zobowiązuje się do utrzymania czystości i porządku na terenie kuchni i zaplecza kuchennego.

2. Dzierżawca zobowiązuje się do pokrywania wszelkich kosztów utrzymania kuchni związanych z jej funkcjonowaniem, sprawnością urządzeń, przeglądami technicznymi, stanem technicznym dzierżawionych pomieszczeń kuchennych, zatrudnieniem pracowników, dozorem pomieszczeń

i ochroną mienia, zakupu środków czystości, zakupu środków i produktów żywnościowych, odbiorem odpadów i śmieci oraz mediów.

3. Opłatę za zużytą energię elektryczną, wodę oraz odprowadzanie ścieków, Dzierżawca zobowiązany jest wpłacać na podstawie wskazań podliczników lub liczników energii elektrycznej i wodomierzy (podliczników), ścieków wg wskazań podlicznika - wodomierza. W przypadku braku podlicznika wysokość opłat eksploatacyjnych ustanowiona zostanie na podstawie ryczaftu.

4. Opłata za media wpłacana jest co miesiąc na konto szkoły na podstawie faktury wystawianej przez Dyrektora Szkoły. Termin płatności wynosi 14 dni od daty ich dostarczenia.

5. Dzierżawca zobowiązuje się do podpisania samodzielnej umowy na wywóz nieczystości stałych w szkole i ponoszenia kosztów usuwania odpadów stałych związanych z prowadzeniem działalności w szkole. Kopie umowy niezwłocznie po zawarciu przedstawi Wydzierżawiającemu.

§ 11

1. Najpóźniej do dnia 31 sierpnia 2019 roku, Dzierżawca zobowiązany jest złożyć zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy o wartości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych ⁰⁰/100) w jednej lub kilku łącznie form:

a)pieniądzu wpłaconym na wyodrębnione konto Szkoły Podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach, oprocentowane jak rachunek bieżący w Banku Spółdzielczym w Andrespolu Oddział Nowosolna;

b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c)gwarancjach bankowych;

d)gwarancjach ubezpieczeniowych;

e)ustanowieniu hipoteki.

2. W przypadku wyboru formy zabezpieczenia innej niż w pieniądzu, Dzierżawca w terminie do dnia 31 sierpnia 2019 r. zobowiązany jest do złożenia kserokopii dokumentów dot. zabezpieczenia oraz pisemnej informacji co do terminu ustanowienia zabezpieczenia.

3. W przypadku nie złożenia przez Dzierżawcę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w terminie do 30 września 2019 roku, umowa zostaje rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12

1. Po rozwiązaniu bądź wygaśnięciu niniejszej umowy, Dzierżawca zobowiązany jest opróżnić oraz wydać Wydzierżawiającemu przedmiot dzierżawy wraz z wyposażeniem niezwłocznie najpóźniej w następnym dniu po dniu rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, niezależnie od przyczyny na podstawie protokołu przekazania.

2. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty Wydzierżawiającemu wynagrodzenia z tytułu bezumownego korzystania z przedmiotu dzierżawy w wysokości stawki czynszu określonej w § 3 za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu dzierżawy.

3. W przypadku rażących zaniedbań ze strony Dzierżawcy stanowiących naruszenie postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:

1)złej jakości przygotowanych posiłków lub obiadów,

2)zbyt niskiej temperatury posiłków,

3)uchybień wykazanych w protokole kontroli sanitarnej,

4)gwałtownym zmniejszeniem się liczby uczniów korzystających z posiłków np. o 50% w ciągu miesiąca,

5)dewastacji dzierżawionych pomieszczeń kuchennych i wyposażenia,

6)opóźnienia z zapłatą czynszu pomimo wezwania do zapłaty, o którym mowa w §3 ust 8,

7)działalności gospodarczej gastronomicznej sprzecznej z zapisami w umowie dzierżawy,

8)wykorzystywania przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową,

9) wynajmu, podnajmu udostępnienia innym podmiotom przedmiotu dzierżawy bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego,

10) dokonanie zmian w przedmiocie dzierżawy bez pisemnej zgody Wyzierżawiającego, Wyzierżawiający może rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy ze skutkiem natychmiastowym.

4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy ze skutkiem natychmiastowym zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy nie podlega zwrotowi, a Dzierżawca zobowiązany jest opuścić wydzierżawiane pomieszczenia oraz zwrócić wyposażenie niezwłocznie, najpóźniej w następnym dniu po dniu rozwiązania umowy.

5. W przypadku niewywiązania się z postanowień niniejszej umowy przez Dzierżawcę w szczególności polegającej na zwróceniu przedmiotu dzierżawy w stanie gorszym niż zastał go w dniu przekazania ponad zwykłe zużycie wynikające z normalnej eksploatacji pomieszczeń i wyposażenia, zniszczenia lub zużycia wyposażenia, nie odtworzenia wyposażenia do poziomu takiego jak zastał w dniu przekazania, nie pomalowaniu ścian wydzierżawianych pomieszczeń, niedoprowadzeniu infrastruktury kuchni do stanu z dnia przekazania, Wyzierżawiający wykona te prace na koszt Dzierżawcy.

6. Koszty wykonania prac, o których mowa w ust. 5 Wyzierżawiający potrąci z zatrzymanego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy złożonego przez Dzierżawcę.

§ 13

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2022 r. i obejmuje 3 lata szkolne: 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.

2. Z ważnych przyczyn umowa może być rozwiązana z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia przez każdą ze stron.

3. W szczególności Wyzierżawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli nieruchomość, na której znajduje się przedmiot najmu, będzie potrzebna Wyzierżawiającemu na realizację zadań własnych szkoły podstawowej im. Wł. Jagiełły w Starych Skoszewach.

§ 14

1. Dzierżawca w ciągu 14 dni od rozpoczęcia działalności wynikającej z niniejszej umowy zobowiązany jest do złożenia deklaracji podatku od nieruchomości.

2. Złożenie deklaracji skutkować będzie płaceniem podatku od nieruchomości według obowiązujących stawek od wynajmowanych powierzchni związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w szkole.

§ 15

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zobowiązują się do zapewnienia należytej i zgodnej z przepisami prawa ochrony danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy, w tym do stosowania się do wymogów wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. Strony zgodnie oświadczają, że dane osobowe zawarte, w szczególności w treści umowy zostały dostarczone przez strony. W przypadku, gdy dotyczą one pracowników, współpracowników, reprezentantów, przedstawicieli strony, obowiązki informacyjne w zakresie ochrony danych osobowych obciążają stronę, która dostarczyła dane osobowe. Dane te będą wykorzystywane wyłącznie w celu zawarcia oraz wykonywania niniejszej umowy oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń wynikających z umowy.

3. W przypadku naruszenia zobowiązania wskazanego powyżej, strona która dokonała naruszenia zobowiązana będzie do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tego tytułu na zasadach ogólnych.

§ 16

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają wzajemnych uzgodnień stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W okresie trwania dzierżawy strony umowy są obowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

3. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Ewentualne spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Wdzierżawiającego.

5. Cesja praw wynikających z umowy wymaga zgody Wdzierżawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

Wdzierżawiający:

.....

Dzierżawca:

.....